Утверждаю:
Директор МОБУ СОШ № 12
_____Т. А. Пирожкова
Приказ №416-а от 23.09.2026 г.

Подписан: Пирожкова Татьяна Александровна
Основание: я подтверждаю этот документ
Местоположение: место подписания
Дата: 2026.09.23 10:40:43+10'00'

План мероприятий («дорожная карта»)
по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего
и среднего общего образования в МОБУ СОШ № 12 в 2026/2027 учебном году

№ п/п	Основные направления деятельности	Срок реализации	Ответственные исполнители
1. Анализ проведения ГИА в 2026 году			
1.1.	Проведение анализа по итогам ГИА в 2026 году в МОБУ СОШ № 12	Август 2026 года	Заместитель директора по УВР
2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
2.1	Планирование методической работы для учителей-предметников (по общеобразовательным предметам, по которым приводится ГИА) с учетом результатов аналитических отчетов УО, ПК ИРО.	Сентябрь 2026 года	Заместитель директора по УВР
2.2	Контроль качества и результативности освоения программ основного общего и среднего общего образования по русскому языку и математике: - проведение репетиционных экзаменов по русскому языку и математике для учащихся 9, 11 классов; - анализ репетиционных экзаменов по русскому языку и математике.	Ноябрь 2026, апрель 2027 года	Учителя - предметники
2.3	Корректировка рабочих программ учителей с учетом анализа результатов ГИА по общеобразовательным предметам.	В течение 2026/2027 учебного года	Учителя - предметники
2.4	Осуществление психолого-педагогического сопровождения обучающихся и их родителей (законных представителей) для снижения тревожности, выработки стрессоустойчивости в период подготовки и проведения ГИА 2026/2027 учебного года посредством проведения индивидуальных и групповых занятий.	В течение 2026/2027 учебного года	Заместитель директора по УВР
2.5	Проведение семинаров, мастер-классов для учителей-предметников с привлечением педагогов, имеющих стабильно высокие результаты преподавания по учебным предметам для более качественной подготовки	В течение 2026/2027 учебного года	Заместитель директора по УВР, учителя -

	выпускников ГИА.		предметники
2.6	Прохождение программ повышения квалификации учителей, показавших низкие результаты по ГИА 2027 года, работающих в 9-11 классах, по направлениям преподавания учебных предметов, по которым проводится ГИА (очная или заочная форма).	В течение 2026/2027 учебного года	Заместитель директора по УВР, учителя - предметники
3. Нормативное правовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11			
3.1.	Подготовка локальных актов школьного уровня по организации и проведению ГИА в 2026/2027 учебном году.	Сентябрь 2026 года – сентябрь 2027 года	Администрация
4. Финансовое обеспечение ГИА			
4.1	Сбор пакета документов с физических лиц, привлекаемых к выполнению работ, связанных с организацией и проведением ГИА-9 и ГИА-11, для назначения им денежной компенсации.	Март – июнь 2027 года	Физические лица
5. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11			
5.1.	Дистанционное обучение учителей на учебной платформе Федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральный центр тестирования» по подготовке учителей, задействованных в проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования на территории Дальнегорского городского округа с последующим получением сертификата.	Январь – май 2027 года	Учителя - предметники
5.2.	Участие в вебинарах, онлайн - консультациях семинарах, совещаниях, в том числе в режиме видео-конференцсвязи, «горячих» линиях, по вопросу подготовки и проведения ГИА.	По отдельному графику	Учителя - предметники
6. Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11			
6.1.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9 и ГИА- 11 в 2026 году: -выпускников 9 и 11 классов образовательных организаций 2026/2027 учебного года; --лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов; -предварительный выбор экзаменов, планируемых сдавать выпускниками 9, 11 классов во время ГИА 2026/2027 учебного года.	15 октября 2026 года До апреля 2027 года Октябрь – ноябрь 2026 года	Заместитель директора по УВР
6.2.	Организация и проведение итогового сочинения (изложения) для выпускников 11 классов.	По расписанию, утвержденному Минпросвещения России	Заместитель директора по УВР

6.3.	Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку для выпускников 9 классов.	По расписанию, утвержденному Минпросвещения России	Заместитель директора по УВР
6.4	Участие в апробациях технологий, применяемых во время проведения ГИА.	По графику Минпросвещения России	Заместитель директора по УВР
7. Мероприятия по информационному сопровождению			
7.1.	Организация работы по информированию общественности о процедурах проведения ГИА-9 и ГИА-11 всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей):	В течение 2026/2027 учебного года	Классные руководители
7.1.1	Размещение информации на официальном сайте Учреждения о процедурах проведения ГИА-9 и ГИА-11	В течение 2026/2027 учебного года	Ответственный за размещение информации на официальном сайте
7.1.2.	Организация и проведение школьных ученических и родительских собраний по вопросам проведения ГИА в 2026/2027 учебном году с привлечением специалистов Управления образования администрации Дальнегорского городского округа	13 октября 2026 года	Специалисты управления образования
7.1.3.	Организация работы и обеспечение консультационной поддержки по телефонам муниципальных и школьных «горячих линий».	В течение 2026/2027 учебного года	Классные руководители
7.1.4.	Оформление информационных стендов по процедуре проведения ГИА в 2026/2027 учебном году	Ноябрь 2026– май 2027 года	Заместитель директора по УВР
7.1.5.	Участие в совещаниях руководителей, завучей по УВР	В течение 2026/2027 учебного года	Управление образования
7.1.6	Организация и проведение тематической Всероссийской акции «День сдачи ЕГЭ родителями».	Февраль 2027 года	Заместитель директора по УВР
8. Контроль за организацией и проведением ГИА-9 и ГИА-11			
8.1.	Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения	В течение 2026/2027 учебного года	Заместитель директора по УВР
8.2.	Осуществление контроля за ходом подготовки к ГИА: - мониторинг использования образовательных технологий при подготовке к ОГЭ и ЕГЭ -мониторинг школьной нормативно-правовой базы, регламентирующей проведение ГИА	В течение 2026/2027 учебного года	Администрация

	-взаимодействие с МО ПК, РЦОИ; -осуществление контроля за порядком проведения ГИА в ППЭ.		
8.3.	Мониторинг полноты, достоверности и актуальности сведений, внесенных в РИС.	Декабрь 2026 – май 2027 года	Заместитель директора по УВР
8.4.	Выдача заключений психолого-медико-педагогической комиссией по определению условий для обучающихся, выпускников прошлых лет с ограниченными возможностями здоровья, детей инвалидов, инвалидов для прохождения ГИА в 2026/2027 учебном году.	В течение 2026/2027 учебного года	ПМПК г. Дальнегорска, заместитель директора по УВР