

Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №12»
г. Дальнегорска с. Сержантово

ПРИКАЗ

07 октября 2024 года

№ 346/1-а

О создании комиссии по осуществлению
контроля за качеством питания обучающихся
в школьной столовой в 2024-2025 учебном году

На основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации от 01.03.2020 № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и ст.37 Федерального закона от 20.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в российской Федерации» в части совершенствования правового регулирования вопросов обеспечения качества пищевых продуктов»; «Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020г.; Положения о родительском контроле организации и качества питания обучающихся, в целях улучшения работы по организации горячего питания обучающихся школы в школьной столовой в 2024-2025 учебном году,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию по проведению мероприятий родительского контроля организации и качества горячего питания обучающихся в школьной столовой в следующем составе:

Председатель:

Пирожкова Т. А. – заместитель директора по УВР, ответственный за организацию питания.

Члены комиссии:

Узлова О. А. – заведующий структурным подразделением по эксплуатации и обслуживанию зданий и сооружений;

Полякова К. В. – представитель родительской общественности;

Демец В. А. – представитель работников школы;

Мошкина А. А. – медицинская сестра.

2. Утвердить план работы комиссии по контролю организации и качества питания в 2023-2024 учебном году.

2. При проведении родительского контроля организации горячего питания в школе комиссией могут быть оценены:

- соответствие приготовленных блюд утвержденному меню;
- санитарно-техническое содержание обеденного зала, обеденной мебели, столовой посуды;
- условия соблюдения правил личной гигиены обучающихся;
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих

раздачу готовых блюд;

- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей и родителей или законных представителей;
- информирование родителей и детей о здоровом питании;
- соблюдение графика работы столовой.

3. Результаты контроля обсуждать на заседаниях и делать сообщения на общешкольных и классных родительских собраниях.

4. Организация родительского контроля может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей и участия в работе общешкольной комиссии с заполнением формы оценочного листа.

5. Итоги родительского контроля доводить до сведения родительской общественности в рамках общешкольных родительских собраний, посредством электронной почты, обратной связи на официальном сайте, через родительские группы общения.

6. Комиссии проводить родительский контроль организации горячего питания в школе, не реже одного раза в месяц.

2. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

И. о. директора

Т. А. Пирожкова