

Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №12»
г. Дальнегорска с. Сержантово

ПРИКАЗ

29 мая 2024 года

№ 208-а

Об организации работы по снижению документационной нагрузки на педагогических
работников

В целях обеспечения снижения документационной нагрузки на педагогических работников при реализации основных общеобразовательных программ, руководствуясь Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ст.47, приказом Минпросвещения России от 21.07.2022 № 582 "Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ",

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственными лицами за обеспечение соблюдения действующего законодательства в части документационной нагрузки педагогов:
 - заместителя директора по учебно – воспитательной работе – Пирожкову Татьяну Александровну;
 - заместителя директора по методической работе – Макарову Людмилу Леонидовну.
2. Утвердить план мероприятий по снижению документационной нагрузки педагогических работников на 2024/2025 учебный год.
3. Внести изменения в должностные инструкции учителя - предметника и классного руководителя в раздел «Должностные обязанности», определив перечень документов, которые должен заполнять педагогический работник.
4. Организовать работу горячей линии на сайте образовательной организации по вопросу снижения документационной нагрузки на педагогических работников, реализующих основные общеобразовательные программы.
5. Создать на официальном сайте школы подраздел по снижению документационной нагрузки на педагогических работников школы, опубликовать настоящий приказ на официальном сайте в созданном подразделе.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

А. А. Макаров